Об утверждении Порядка исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебных жилых помещений, предоставляемых медицинским работникам, и их приватизации

В соответствии с законом Еврейской автономной области от 30.10.2013 № 390-ОЗ «О мерах по привлечению медицинских работников для работы
в областных учреждениях здравоохранения и их закреплению» правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
 1. Утвердить прилагаемый Порядок исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебных жилых помещений, предоставляемых медицинским работниками, и их приватизации:

 2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок

исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебных жилых помещений, предоставляемых медицинским работникам, и их приватизации.

1. Настоящий Порядок исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебных жилых помещений, предоставленных медицинским работникам, и их приватизации (далее – Порядок) определяет механизм исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебных жилых помещений, предоставленных медицинским работникам и их приватизации.

2. Право на приватизацию служебных жилых помещений, исключенных из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области, имеют медицинские работники при соблюдении условия, предусмотренного абзацем первым пункта 10¹ закона Еврейской автономной области от 30.10.2013 № 390-ОЗ «О мерах по привлечению медицинских работников для работы в областных учреждениях здравоохранения и их закреплению», или члены семьи медицинского работника в случае, определенном абзацем вторым пункта 10¹ закона Еврейской автономной области от 30.10.2013 № 390-ОЗ «О мерах по привлечению медицинских работников для работы в областных учреждениях здравоохранения и их закреплению» (далее – заявитель).

3. Для исключения из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебного жилого помещения и его приватизации необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление об исключении из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебного жилого помещения и его приватизации по форме, утвержденной приказом департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) договор найма служебного жилого помещения;

г) сведения органа записи актов гражданского состояния, подтверждающие смерть медицинского работника и правовые основания отнесения к членам семьи медицинского работника (сведения о государственной регистрации смерти медицинского работника, о государственной регистрации рождения ребенка, о государственной регистрации усыновления (удочерения) ребенка, о государственной регистрации заключения брака) – для заявителей из числа членов семьи медицинского работника;

д) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (факт рождения ребенка, усыновления (удочерения) ребенка, регистрации брака), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства) – для заявителей из числа членов семьи медицинского работника;

е) сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов – для заявителей из числа детей медицинского работника старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.».

4. Медицинский работник, предусмотренный частью 10-1 статьи
1 закона Еврейской автономной области от 30.10.2013 № 390-ОЗ «О мерах
по привлечению медицинских работников для работы в областных учреждениях здравоохранения и их закреплению» (далее – закон области) или в случаях, предусмотренных законом области члены семьи медицинского работника для приватизации предоставленного медицинскому работнику служебного жилого помещения и исключения его из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области предоставляет в департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области (далее-департамент) документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 2 настоящего Порядка.

Документы, предоставляемые медицинским работником в копиях, должны быть заверены в установленном порядке. Если копии не заверены, они представляются с приложением оригиналов и заверяются специалистом департамента, принимающим документы (сведения), после их сверки
на соответствие оригиналам.

 В случае если медицинский работник не предоставил сведения, предусмотренные подпунктами 5, 6 пункта 2 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих государственных органах.

 5. Департамент не вправе требовать от медицинского работника представление сведений, предусмотренных подпунктом 6 пункта 2 настоящего Порядка.

 Заявитель вправе предоставить сведения, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, в департамент по собственной инициативе.

 В случае если медицинский работник не предоставил сведения, предусмотренные подпунктом 6 пункта 2 настоящего Порядка, указанные сведения запрашиваются департаментом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих государственных органах.

 6. В случае предоставления медицинским работником ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, департамент в течении 1 рабочего дня со дня поступления документов возвращает их без рассмотрения медицинскому работнику для дооформления.

 После дооформления документов медицинский работник вправе повторно обратиться в департамент в порядке, установленном настоящим Порядком.

 7. Заседание рабочей группы проводиться по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

 8. Решение принимается по результатам рассмотрения документов предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка на заседании рабочей группы по предоставлению медицинским работникам областных государственных учреждений здравоохранения Еврейской автономной области служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда, приобретенных в рамках Плана социального развития центров экономического роста Еврейской автономной области, утвержденного распоряжением правительства Еврейской автономной области от 22.06.2018 № 209-рп «Об утверждении плана социального развития центров экономического роста Еврейской автономной области», утвержденный распоряжением губернатора Еврейской автономной области от 26.12.2018
№ 637-рг не позднее 1 рабочего дня со дня проведения заседания рабочей группы.

 В состав рабочей группы входят представители департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области и департамента здравоохранения правительства Еврейской автономной области.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в исключении из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебного жилого помещения и его приватизации являются:

- отсутствие у заявителя права на исключение из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области служебного жилого помещения и его приватизацию;

- недостоверные сведения, содержащиеся в документах, представленных заявителем.».

 10. Департамент здравоохранения правительства Еврейской автономной области в течении 10 рабочих дней после заседания рабочей группы направляет в департамент по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области заключения «о передачи жилого помещения в собственность медицинского работника».

 Департамент по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области после получения заключения департамента здравоохранения правительства Еврейской автономной области «о передачи жилого помещения в собственность медицинского работника» в течении 20 рабочих дней разрабатывает нормативно-правовой акт «Об исключении жилых помещений из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области и заключении с нанимателями договоров социального найма жилых помещений».

 Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства после получения нормативно-правового акта «Об исключении жилых помещений из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области и заключении с нанимателями договоров социального найма жилых помещений».

 Департамент по управлению государственным имуществом правительства Еврейской автономной области, направляет в департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства правительства Еврейской автономной области нормативно-правового акт «Об исключении жилых помещений из специализированного жилищного фонда Еврейской автономной области и заключении с нанимателями договоров социального найма жилых помещений».

 Департамент строительства и жилищно- коммунального хозяйства
в течении 3 рабочих дней уведомляет медицинского работника о заключении договора социального жилого помещения государственного жилищного фонда Еврейской автономной области.